



**Режим
работы МКОУ «ЛСОШ №1»
в 2021-2022 учебном году»**

1. Установить следующий режим работы школы:

- Вход обучающихся в школу - с 7.30 до 7.55.
- Начало занятий – 8.00.

2. Установить следующее расписание звонков для учащихся:

1 смена			2 смена
1а,б,в,г,д,е классы	2в,4а,б,в,г,д классы	5а,б,в,г; 9а,б,в,г,д; 10; 11 классы	6а,б,в,г,д; 7а,б,в,г,д;8 а,б,в,г,д классы
1 урок 08.00 – 08.40	1 урок 08.00 – 08.50	1 урок 08.00 – 08.45	1 урок 13.10 – 13.55
2 урок 08.45 – 09.25	2 урок 08.55 – 09.35	2 урок 08.50 – 09.35	2 урок 14.00 – 14.45
3 урок 9.50 – 10.30	3 урок 09.40 – 10.20	3 урок 09.40 – 10.25	3 урок 14.50 – 15.35
4 урок 10.35 – 11.15	4 урок 10.45 – 11.25	4 урок 10.35 – 11.20	4 урок 15.45 – 16.30
5 урок 11.20 – 12.00	5 урок 11.30 – 12.10	5 урок 11.25 – 12.10	5 урок 16.35 – 17.20
		6 урок 12.15 – 13.00	6 урок 17.25 – 18.20
		7 урок 13.05 – 13.50	

2а,б,г,д,классы	3а,б,в,г,д
1 урок 12.40-13.20	1 урок 12.50 – 13.30
2 урок 13.25-14.05	2 урок 13.35 – 14.15
3 урок 14.30- 15.10	3 урок 14.20 – 15.00
4 урок 15.15-15.55	4 урок 15.25 – 16.05
5 урок 16.00- 16.40	5 урок 16.10 – 16.50

Перерыв между обязательными и внеурочными занятиями не менее 45 мин.

3. Соблюдать следующие требования:

- 3.1. по окончании урока учитель и ученики выходят из помещения класса;
- 3.2. дежурные учащиеся открывают окна и проветривают помещение;
- 3.3. в соответствии с графиком дежурства учителя вместе с учащимися дежурного класса обеспечивают порядок и дисциплину на этажах школы;
- 3.4. классам проводить один раз в месяц генеральную уборку закрепленного помещения (по утвержденному графику);

3.5. окончание дежурства в 1-й смене – в 13.00, во 2-й смене – 18.20.

4. Определить следующие посты для дежурного класса:

- у дверей всех этажей школы с двух сторон;
- у дверей I этажа (двое дежурных учащихся);
- на лестничных клетках между этажами (по одному дежурному ученику).

5. Дежурному классу контролировать:

5.1. порядок в школе во время перемен;

5.2. санитарное состояние на этажах;

5.3. сохранность школьного имущества.

6. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка школы:

6.1. учителям приходиться на работу за 15 минут до начала своего первого урока;

6.2. классный руководитель дежурного класса и учащиеся дежурного класса приходят за 30 минут до начала первого урока и заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока;

6.3. категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия;

6.4. закрепить за учащимися постоянные рабочие места в каждом рабочем кабинете;

6.5. запретить пребывание учащихся в учебных кабинетах в верхней одежде

6.6. категорически запрещается курение учителей и учащихся в помещении и на территории школы;

6.7. прием пищи учащимися 1-4 классов проводить в соответствии с утвержденным графиком;

6.8. классным руководителям сопровождать свои классы в столовую и присутствовать во время приема пищи;

6.9. посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы и согласия учителя;

6.10. учителя проводят уроки согласно утвержденному расписанию;

6.11. замена уроков без разрешения заместителя директора школы по УР не разрешается;

6.12. проведение конкурсов, экскурсий, массовых мероприятий и т.п. запрещены до 01.01.2021г в связи с риском распространением очагов заражения коронавирусной инфекцией;

6.13. объявить по школе масочный режим, всем работникам школы на перемене, в коридоре, во дворе и т.п. обязательно носить медицинские маски.

6.14. медсестрам проводить «утренний фильтр», т.е. термометрию всех учащихся и всех работников школы, показания термометра работников школы ежедневно заносить в специальный журнал, проводить обработку рук антисептическими средствами.

6.15. медсестрам составить и разместить по всем помещениям графики проветривания помещений;

6.16 зам. директора по УР составить «плавающее» расписание звонков, для предотвращения массовости при входе в школу и на переменах; запретить кабинетную систему, закрепить каждый класс за одним кабинетом, уроки физической культуры по мере возможности проводить на спортивной площадке;

6.17 зам. директора по АХЧ Атлуевой З.Я. составить график влажных уборок с обработкой дезинфицирующими средствами, контролировать соблюдение санитарно-эпидемиологических норм в столовой, в школьном транспорте и т.д.